

DOCUMENTACIÓ A LLIURAR AL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

X	Fotocòpia de l'adjudicació de la plaça de Resident
X	Fotocòpia Document Nacional d'Identitat (DNI) o NIE.
X	Informe sobre número de seguretat social (núm. d'afiliació) o Informe vida laboral.
X	Llibre de família (si té fills) .
X	1 fotografia mida carnet (en color).
X	Fotocòpia i original de les titulacions (només les relatives al lloc de treball del què serà contractat/da).
X	Fotocòpia i original carnet de col·legiat (facultatiu/ves i infermers/es).
X	Domiciliació bancària (segons model adjunt).
X	IRPF Model 145 (document adjunt per duplicat).
X	Registre dades personals.
X	Sol·licitud de tipus voluntari de retenció per l'I.R.P.F.
X	Petició examen de salut al servei de prevenció de riscos laborals.
X	Informació sobre el tractament de dades de caràcter personal.
X	<p>Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.</p> <p>(Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre, pel qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals).</p> <p>El certificat es pot obtenir per via electrònica a través de la web http://www.mjjusticia.gob.es/cs/Satellite/Portal/es/inicio o de forma presencial. No es pot obtenir mitjançant la plataforma d'intermediació de dades (PID) per no ser Administració Pública.</p>