

La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau precisa incorporar UN/A:

CAP CLÍNIC DE CIRURGIA GENERAL I APARELL DIGESTIU

Funcions:

- D'acord amb el Director de Servei, coordinar l'activitat assistencial, docent i de recerca de la Unitat de Cirurgia Hepatobiliopancreàtica; organització de l'activitat quirúrgica, programació de quiròfans, índex d'ocupació dels mateixos i control de la llista d'espera; coordinació i gestió del personal facultatiu adscrit a la Secció.

Requisits:

- Títol de Llicenciat/da en Medicina i Cirurgia
- Títol d'Especialista en cirurgia general i aparell digestiu
- Experiència mínima de 10 anys en l'exercici de l'especialitat
- Experiència mínima de 8 anys en una Unitat de Cirurgia Hepatobiliopancreàtica
- Experiència en cirurgia hepatobiliopancreàtica laparoscòpica

Aspectes a valorar:

- Experiència i activitat en recerca
- Experiència docent
- Títol de Doctor en Medicina i Cirurgia
- Experiència i/o formació en gestió
- Competències: orientació a l'assoliment; orientació al client; resolució de problemes; treball en equip; comunicació i relacions; flexibilitat i adaptabilitat; impacte i influència.

Altres requisits:

- El/la candidat/a seleccionat/da haurà de donar compliment al que s'estableix legalment sobre incompatibilitats en cas de prestar serveis en un altre lloc de treball (Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats de Catalunya)
- És imprescindible que el/la candidat/a seleccionat/da estigui col·legiat/da al Col·legi Oficial de Metges de Barcelona en el moment de la seva incorporació.
- El/la candidat/a seleccionat/da haurà de demostrar, o comprometre's a adquirir, en un termini no superior a un any, un coneixement correcte de les dues llengües oficials a Catalunya.

S'ofereix:

- Categoria: Adjunt o la que correspongui per aplicació de la Carrera Professional
- Contractació indefinida en jornada completa
- Les condicions de contractació i remuneració es regularan per contracte laboral i s'ajustaran a les normes establertes a l'Hospital per al personal facultatiu.
- L'encàrrec com a Cap Clínic és per 4 anys, renovables.

Documentació i termini de presentació:

Els/les interessats/des hauran d'entregar la següent documentació, indicant la referència (2018-120):

- Escrit sol·licitant participar en el procés de selecció
- Currículum vitae (un exemplar imprès en paper i en suport digital). Aquest CV s'haurà de presentar seguint l'ordre dels apartats del barem que s'adjunta a la convocatòria. Al barem es faran constar les dades personals i s'haurà d'omplir la columna N° en tots els seus apartats.

Termini de presentació **30 dies naturals**, a partir de la data de publicació de la convocatòria.

- Memòria explicativa sobre l'organització i el funcionament del Servei segons model adjunt (un exemplar imprès en paper i en suport digital).

Termini de presentació -exclusivament de la memòria- ampliable a **45 dies naturals**, a partir de la data de publicació de la convocatòria.

El/la candidat/a podrà sol·licitar informació relativa al servei enviant un correu a:

selecciorrh@santpau.cat

- Acreditacions de mèrits acadèmics requerits (fotocòpies compulsades)
- Acreditacions d'altres mèrits acadèmics (fotocòpies simples)

Lloc i horari de presentació documentació impresa en paper i en suport digital:

Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

- Dirigit a: Direcció de Recursos Humans
- Adreça de Presentació: Departament de recursos humans, Pavelló Sant Frederic.
c. Sant Antoni M. Claret, 167. 08025 – Barcelona
- Horari: De 7 a 15 h (divendres de 7 a 14h)
Dimarts en horari de tarda fins les 17 h.

A requeriment de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum. La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ser seleccionat. La interpretació dels requisits i la seva exigència a els/les candidats/es, així com la valoració de mèrits, competències i possibilitat d'avaluació externa, serà facultat exclusiva de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Tres mesos després de finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, els candidats que no hagin rebut cap notificació expressa en relació a la convocatòria, podran considerar desestimades les seves candidatures.

De conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), s'informa que les dades lliurades de caràcter personal són susceptibles de tractament automatitzat i que s'integraran en un fitxer titularitat de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb la finalitat de gestionar el procés de selecció objecte d'aquesta convocatòria i informar de futures ofertes laborals. Els destinataris d'aquestes dades seran el Departament de Recursos Humans propi o aliè, que a l'efecte sigui contractat. El/la candidat/a té la possibilitat de exercitar el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord a la legalitat vigent.

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 25 de juny de 2018 a les 15 hores

Barcelona, 24 de maig de 2018

SOL·LICITUD D'ACCÉS CONVOCATÒRIA FACULTATIUS/VES

Convocatòria en la que sol·licita participar

Referència convocatòria

Dades del candidat/a

Cognoms i Nom	DNI
Data Naixement	Nacionalitat
Municipi	Codi Postal
Correu electrònic	Telèfon contacte

Sol·licitud i compliment dels requisits

Sol·licito la inclusió de la meua candidatura en el procés de convocatòria per proveir la plaça amb la denominació següent:

☐ Compleixo amb els requisits de la convocatòria.

Entrega de la següent documentació:

- ☐ Còpia D.N.I
- ☐ Còpia compulsada títol llicenciat medicina
- ☐ Còpia compulsada títol especialista
- ☐ Còpia compulsada títol doctorat (si escau)
- ☐ Còpia compulsada Màsters i/o Postgrau
- ☐ Certificats serveis prestats
- ☐ Currículum vitae actualitzat
- ☐ Full de barem

Signatura

Sol·licitant

Cognom i Nom:

Data:

CHECK LIST ENTREGA DOCUMENTACIÓ CONVOCATÒRIA FACULTATIUS/VES

DOCUMENTACIÓ

- DNI

SI

☐

NO

☐

- Títol Llicenciat

SI

☐

NO

☐

- Títol Especialista

SI

☐

NO

☐

- Títol Doctor

SI

☐

NO

☐

- Títols de Màsters

SI

☐

NO

☐

- Certificacions llocs de treball

SI

☐

NO

☐

- Títols Professorat

SI

☐

NO

☐

- Full de barem

SI

☐

NO

☐

- C.V.

SI

☐

NO

☐

- Memòria Servei (si càrrec de comandament)

SI

☐

NO

☐

Data d'entrada: Barcelona, a de de 20....
Segell FGSHSCSP