

INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS DE DE CARÁCTER PERSONAL

(Información dirigida al personal de la FGS)

La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, de acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales, les informa que ha implantado las medidas de seguridad necesarias para garantizar y proteger la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de los datos cedidos a la entidad.

- 1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**
- 2. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO**
- 3. LEGITIMACIÓN**
- 4. DESTINATARIOS**
- 5. CONSERVACIÓN DE LOS DATOS**
- 6. DERECHOS**
- 7. OBLIGACIONES**

1. RESPONSABLE DEL TRACTAMIENTO

- **Entidad:** Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu I Sant Pau
- **CIF:** G59780494
- **Direcció:** Calle Sant Antoni Maria Claret, 167, 08025 de Barcelona

Contacto del **Delegado de Protección de Datos:** dpd@santpau.cat

2. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

Sus datos personales se utilizarán para las siguientes finalidades:

- Gestión de la relación laboral con la persona trabajadora y el pago de nóminas.
- Prevención de riesgos laborales.
- Formación.
- Evaluación, seguimiento y control del desarrollo de las actividades profesionales.
- Controles de acceso y presenciales.
- Envío de comunicaciones de la entidad.
- Tratamiento de datos de afiliación sindical por el pago de la cuota correspondiente.

3. LEGITIMACIÓN

Artículo 6.1.b) RGPD. El tratamiento es necesario para ejecutar un contrato en el cual la persona interesada es parte o bien para aplicar medidas precontractuales a petición suya.

Artículo 6.1.c) RGPD. El tratamiento es necesario para cumplir una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

4. DESTINATARIOS:

- Administraciones Públicas, Intervención General de la Generalitat, Colegios profesionales y empresas auditoras.
- Entidades financieras para la gestión laboral y pago de nóminas.
- Mutuas laborales y empresas de prevención de riesgos laborales.
- Empresas de formación y tramitación de bonificaciones ante la Fundación Estatal para la Ocupación.
- Fundació de l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau con la finalidad de cumplimiento de los acuerdos firmados entre ambas entidades, si procede.
- Universitat Autònoma de Barcelona para plazas vinculadas de catedráticos, titulares universitarios y profesores asociados.
- Representantes legales de los trabajadores respetando el principio de proporcionalidad al acceso de los datos dentro del ámbito propio de sus competencias.
- Aquellas entidades, clientes y proveedores antes los cuales sea necesario identificar a las personas trabajadoras.

5. CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Los datos facilitados por el interesado serán conservadas durante la vigencia del contrato laboral y, finalizada aquella, los datos laborales se conservarán bloqueados durante los plazos exigidos legalmente, para atender a eventuales responsabilidades.

La empresa conservará, sobre la base de un legítimo interés, el nombre y apellidos, lugar de trabajo y datos como a registro histórico de trabajadores con carácter indefinido.

6. DERECHOS

Toda persona trabajadora que facilite los datos a la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau tiene derecho a solicitar el acceso, rectificación, supresión, y/o portabilidad de sus datos, así como a solicitar la oposición y/o limitación de su tratamiento.

Todos estos derechos pueden ejercerse a través de la dirección de contrato: dpd@santpau.cat

7. OBLIGACIONES

La persona trabajadora es la responsable de mantener actualizados los datos de carácter personal facilitadas a la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau mientras la relación laboral esté vigente.

Fecha:

Firma de la persona trabajadora:

Nombre y Apellidos: