

CONVOCATÒRIA INTERNA/EXTERNA

La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau precisa incorporar: **UN/UNA**

TÈCNIC/A EN PREVENCIÓ RISCOS LABORALS

Funcions:

- Responsable dels processos, procediments i activitats de l'àmbit de la prevenció de riscos laborals i coordinació de les activitats empresarials, en tots els aspectes tècnics, metodològics i administratius, a fi de garantir-ne la seva realització en qualitat, temps i cost.

Requisits:

- Titulació de llicenciatura o grau
- Tècnic superior en prevenció de riscos laborals
- Especialitat en ergonomia i psicociologia aplicada
- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya
- Coneixements avançats de Microsoft office

Es valorarà:

- Experiència en serveis de prevenció de riscos laborals
- Experiència en coordinació d'activitats empresarials
- Experiència en l'àmbit sanitari
- Coneixements d'anglès
- Competències: Treball en equip, compromís professional i institucional, orientació al client/pacient/família, orientació a resultats, flexibilitat i aprenentatge, capacitat analítica i organització, capacitat de negociació i presa de decisions.

S'ofereix:

- Subgrup professional A.2
- Ubicació: Salut laboral
- Contractació indefinida
- Les condicions de contractació i remuneració es regularan per contracte laboral i s'ajustaran a les normes establertes a l'Hospital
- Jornada anual a temps complet, en torn de matí, i –matí i tarda-, de dilluns a divendres

Documentació i termini de presentació:

Els interessats hauran d'adreçar a la Direcció de Recursos Humans de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, c/ Sant Antoni M. Claret, 167, 08025 Barcelona, la següent documentació, indicant la referència **(2017-186)**:

- Escrit sol·licitant participar en el procés de selecció (per duplicat)
- Historial professional actualitzat
- Fotografia actual tipus carnet

A requeriment de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, els/les candidats/es hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits esmentats al currículum. La Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau podrà declarar deserta aquesta convocatòria si, segons el seu criteri, el/la candidat/a no reuneix les condicions que la Institució estima necessàries per ser seleccionat. La interpretació dels requisits i la seva exigència a els/les candidats/es, així com la valoració de mèrits i competències, serà facultat exclusiva de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Un mes després de finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, els candidats que no hagin rebut cap notificació expressa en relació a la convocatòria, podran considerar desestimades les seves candidatures.

De conformitat amb el que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), s'informa que les dades lliurades de caràcter personal són susceptibles de tractament automatitzat i que s'integraran en un fitxer titularitat de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb la finalitat de gestionar el procés de selecció objecte d'aquesta convocatòria i informar de futures ofertes laborals. Els destinataris d'aquestes dades seran el Departament de Recursos Humans propi o aliè, que a l'efecte sigui contractat. El/la candidat/a té la possibilitat de exercitar el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord a la legalitat vigent.

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia **3 de gener 2018 a les 15 hores**

Barcelona, 30 de novembre de 2017