

## OFERTA DE TREBALL DE L'HOSPITAL DE SANT PAU:

# TECNIC/A ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES

### Funcions:

- Coordinació amb l'empresa externa proveïdora de l'administració de sistemes informàtics.
- Gestió i seguiment de les sol·licituds de l'àrea de sistemes.
- Gestió i actualització de la documentació tècnica relacionada amb els projectes de sistemes.
- Anàlisi i processos de millora

### Requisits:

- Titulació de cicle formatiu de grau superior, batxillerat o equivalent
- Experiència treballant com a personal gestor-tècnic-consultor- administrador en sistemes i tecnologies de la informació.
- Coneixements entorn de virtualització VMWare.
- Usuari/Usuària avançat/da Directori Actiu Microsoft i plataformes Windows i Linux.
- Experiència en Administració i gestió d'emmagatzematge i eines de còpies de seguretat.
- Coneixement oral i escrit de les dues llengües oficials de Catalunya.

### Es valorarà:

- Coneixements de SAP assistencial
- Coneixements dels processos assistencials clau.
- Experiència en el sector assistencial

### S'ofereix:

- Subgrup professional: Grup C.2. Formació Professional de grau superior no sanitari
- Contracte pendet de convocatòria amb possibilitat d'indefinit
- Horari a temps complet de dilluns a divendres en torn de matí i tarda
- Ubicació: Informàtica a la Direcció de Gestió i Sistemes d'Informació

Interessats/des enviar CV al correu: [selecciorrh@santpau.cat](mailto:selecciorrh@santpau.cat) Assumpte: Sistemes

